

Wij streven ernaar om kwaliteitsvolle bouwprojecten op te leveren binnen de afgesproken termijnen. Zo trachten we duurzame relaties op te bouwen met tevreden klanten.

Wij creëren voor onze medewerkers een aangename en veilige werkomgeving en bieden hen alle kansen om zich te ontwikkelen.

Ter versterking van onze diensten zijn wij op zoek naar een enthousiaste medewerker voor de invulling van :

Werkvoorbereiding

Functie :

- Je onderzoekt de verschillende uitvoeringsmethodes in offertefase.
- Je begeleidt de design & build projecten tot aan de uitvoering.
- Je voert overleg met de projectleiders, de aankoopdienst, architecten, studie bureaus, leveranciers en onderaannemers.
- Jouw takenpakket bevat de werfvoorbereiding, aankoop en projectadministratie van bouwprojecten.

Profiel :

- Bachelor of Master Bouwkunde, architect of gelijkwaardig.
- Liefst enkele jaren ervaring.
- Je werkt doelgericht, bent stressbestendig, een problemsolver en een teamplayer, je kan prioriteiten stellen zonder de details uit het oog te verliezen en bent vlot met cijfers.
- Je hebt een degelijke kennis van MS-Office (Word, Excel, Project) en Autocad.
- Kennis van KPD-Bouwoffice en Revit BIM-software is een pluspunt.
- Je woont in een straal van 20 km rond Lier.

Wij bieden :

- Een leerrijke, boeiende, uitdagende job in een aangename, moderne en familiale werkomgeving.
- Een competitief salaris, afgestemd op kennis, inzet en prestaties aangevuld met extra voordelen waaronder een groepsverzekering en een DKV hospitalisatieverzekering.

Zin in een straf bouwverhaal met *dhulst'*? Graag je cv en motivatiebrief naar info@dhulst.be t.a.v. Bernard Le Boudec. We trachten jouw sollicitatie zo spoedig mogelijk te beantwoorden.